



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 440

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 12 iunie 2008

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECRETE			
558.	— Decret privind conferirea unor decorații	2	
559.	— Decret privind conferirea Ordinului <i>Meritul Cultural</i> în grad de <i>Comandor</i>	2	
560.	— Decret privind conferirea Medaliei <i>Virtutea Militară</i> clasa I	3	
561.	— Decret privind conferirea Ordinului <i>Bărbăție și Credință</i> în grad de <i>Cavaler</i>	3	
562.	— Decret privind conferirea Ordinului <i>Bărbăție și Credință</i> în grad de <i>Cavaler</i>	4	
ORDONANTE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
73.	— Ordonanță de urgență pentru prorogarea termenelor de intrare în vigoare a Legii nr. 301/2004 — Codul penal și a Legii nr. 294/2004 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal	4–5	
578.	— Hotărâre privind stabilirea cuantumului primei de stabilitate pentru personalul din sistemul sanitar, precum și a modului de acordare a acesteia.....	5–6	
617.	— Hotărâre privind aprobarea programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului pentru perioada 2008—2009.....		6–9
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
3.955.	— Ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului privind aprobarea Cadrelui general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat		10–14
ACTE ALE COMISIEI NAȚIONALE A VALORILOR MOBILIARE			
59.	— Ordin privind aprobarea Regulamentului nr. 4/2008 pentru modificarea Regulamentului Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 3/2006 privind autorizarea, organizarea și funcționarea Fondului de compensare a investitorilor		15

D E C R E T E
PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T
privind conferirea unor decorații

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1) și ale art. 6 lit. A din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere propunerea ministrului afacerilor externe,

în semn de apreciere pentru contribuția remarcabilă avută în demersul de integrare europeană a României, pentru întreaga activitate pusă în slujba dezvoltării și consolidării relațiilor româno-austriece,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Art. 1. — Se conferă Ordinul național *Steaua României* în grad de *Mare Ofițer* domnului dr. Alois Mock, fost vicecancelar al Austriei și ministru federal al afacerilor externe.

Art. 2. — Se conferă Ordinul național *Steaua României* în grad de *Comandor* domnului dr. Hans Winkler, secretar de stat, membru al Guvernului federal.

Art. 3. — Se conferă Ordinul *Meritul Diplomatic* în grad de *Mare Ofițer* domnului dr. Christian Zeileissen, fost ambasador al Austriei în România.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

București, 9 iunie 2008.
Nr. 558.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T
**privind conferirea Ordinului *Meritul Cultural*
în grad de *Comandor***

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (3) și ale art. 7 lit. A din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere propunerea ministrului culturii și cultelor,

în semn de înaltă apreciere pentru dăruirea și talentul interpretativ puse în slujba artei lirice și a spectacolului, pentru remarcabila activitate de promovare a valorilor culturii românești pe cele mai prestigioase scene ale lumii,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se conferă Ordinul *Meritul Cultural* în grad de *Comandor*, categoria D „Arta spectacolului”, doamnei Maria Slătinaru-Nistor, soprană.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

București, 9 iunie 2008.
Nr. 559.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET****privind conferirea Medaliei *Virtutea Militară* clasa I**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, precum și ale art. 4 alin. (1), ale art. 8 lit. B și ale art. 11 din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere propunerea ministrului internelor și reformei administrative, pentru întreaga activitate desfășurată în scopul dezvoltării permanente a relațiilor de colaborare, întrajutorare, prietenie și încredere reciprocă între Jandarmeria Română și Jandarmeria Franceză,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se conferă Medalia *Virtutea Militară* clasa I, cu însemn pentru militari, domnului plutonier adjutant-șef Paul Pascal Olivier Henri, adjunct al comandantului Detașamentului de Cooperare al Jandarmeriei Franceze.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

București, 9 iunie 2008.
Nr. 560.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET****privind conferirea Ordinului *Bărbăție și Credință*
în grad de *Cavaler***

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1), ale art. 8 lit. A și ale art. 11 din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere propunerea ministrului internelor și reformei administrative, în semn de apreciere pentru profesionalismul de care au dat dovadă în întreaga carieră militară, pentru curajul și devotamentul pe câmpul de luptă în timpul celui de-al doilea război mondial,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se conferă Ordinul *Bărbăție și Credință* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari:

— domnului general de brigadă cu o stea în retragere, veteran de război Bădescu Stan Gheorghe;

— domnului general de brigadă cu o stea în retragere, veteran de război Bota Vasiliu Aurel;

— domnului colonel în retragere, veteran de război Georgescu Constantin Emil;

— domnului colonel în retragere, veteran de război Onea Alexandru Nicolae.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

București, 9 iunie 2008.
Nr. 561.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

**privind conferirea Ordinului *Bărbăție și Credință*
în grad de *Cavaler***

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1), ale art. 8 lit. A și ale art. 11 din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere propunerea ministrului internelor și reformei administrative, în semn de apreciere pentru profesionalismul de care au dat dovadă în întreaga carieră militară, pentru curajul și devotamentul pe câmpul de luptă în timpul celui de-al Doilea Război Mondial,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se conferă Ordinul *Bărbăție și Credință* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari:

- domnului colonel în retragere, veteran de război Farcaș Gh. Alexandru;
- domnului colonel în retragere, veteran de război Frâncu D. Ion;
- domnului colonel în retragere, veteran de război Ghirău N. Nastase;
- domnului colonel în retragere, veteran de război Sandu I. Costache;
- domnului colonel în retragere, veteran de război Stoicescu N. Mircea.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

TRAIAN BĂSESCU

În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

București, 9 iunie 2008.

Nr. 562.

ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ

**pentru prorogarea termenelor de intrare în vigoare a Legii nr. 301/2004 — Codul penal
și a Legii nr. 294/2004 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare
în cursul procesului penal**

Având în vedere deficiențele și lacunele Legii nr. 301/2004 — Codul penal, cu modificările ulterioare, controversese privind interpretarea dispozițiilor acesteia, precum și faptul că legea nu este însoțită de un Cod de procedură penală adaptat normelor de drept substanțial, fapt care face imposibilă punerea sa în aplicare, a rezultat concluzia că în forma actuală Codul penal adoptat în anul 2004 nu poate intra în vigoare, fiind necesară reanalizarea anumitor soluții propuse prin noul Cod penal și regândirea anumitor instituții pentru a oferi soluții viabile, moderne, dar mai cu seamă eficiente, în acord cu legislațiile penale occidentale și cu tendințele politicii penale europene.

Având în vedere că la nivelul Ministerului Justiției s-a elaborat proiectul noului Cod penal, care realizează o operă de actualizare a instituțiilor juridice fundamentale, în vederea unei mai bune desfășurări a actului de justiție și a înlăturării deficiențelor constatate în practică în ultimii 50 de ani,

luând în considerare faptul că prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2006 privind unele măsuri pentru asigurarea bunei funcționări a instanțelor judecătorești și parchetelor și pentru prorogarea unor termene s-a amânat intrarea în vigoare a Legii nr. 301/2004, cu modificările ulterioare, și a Legii nr. 294/2004 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările ulterioare, până la data de 1 septembrie 2008, iar până la această dată nu sunt posibile promovarea și intrarea în vigoare a unui proiect de lege care să remedieze deficiențele constatate,

întrucât intrarea în vigoare a Legii nr. 294/2004, cu modificările ulterioare, este condiționată de intrarea în vigoare a Legii nr. 301/2004, cu modificările ulterioare, fiind elaborată pe baza dispozițiilor sale, este necesară și prorogarea intrării în vigoare a Legii nr. 294/2004, cu modificările ulterioare.

Având în vedere imposibilitatea juridică și materială a aplicării imediate a unor instituții prevăzute în noul Cod penal și în Legea nr. 294/2004, cu modificările ulterioare, datorată necorelărilor existente atât între unele dintre dispozițiile noului Cod penal, cât și între dispozițiile acestuia și cele cuprinse în alte legi, având în vedere, de asemenea, necesitatea operării unor modificări structurale ale bazei materiale și a dezvoltării unei baze umane solide, care vor constitui premise ale funcționării unei reforme coordonate în materie penală,

în temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Articol unic. — Termenul prevăzut la art. 512 din Legea nr. 301/2004 — Codul penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 575 din 29 iunie 2004, cu modificările ulterioare, și la art. 97 alin. (1) din Legea nr. 294/2004 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 591 din 1 iulie 2004, cu modificările ulterioare, se prorogă la data de 1 septembrie 2009.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:
Ministrul justiției,
Cătălin Marian Predoiu

București, 11 iunie 2008.
Nr. 73.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind stabilirea cuantumului primei de stabilitate pentru personalul din sistemul sanitar, precum și a modului de acordare a acesteia

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 41² din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2004 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 125/2005, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Pentru asigurarea stabilității în activitate, personalul din sistemul sanitar beneficiază în trimestrele II și IV ale fiecărui an calendaristic de câte o primă de stabilitate, al cărei cuantum se stabilește corespunzător lunii în care se face plata primei de stabilitate și care este egal cu:

a) nivelul minim al salariului de bază corespunzător funcției, gradului sau treptei profesionale, pentru personalul contractual al cărui salariu de bază este prevăzut între limite;

b) nivelul salariului de bază corespunzător funcției, pentru personalul contractual cu un singur nivel al salariului de bază;

c) nivelul minim al salariului de bază corespunzător funcției ocupate, pentru persoanele care ocupă funcții de conducere prevăzute în anexele nr. VI—IX la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2004 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 125/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Personalul din sistemul sanitar care a beneficiat de prima de stabilitate și ale cărui raporturi de muncă încetează, din motive imputabile acestuia, în cursul anului calendaristic pentru care s-a acordat prima de stabilitate are obligația de a restitui cota-parte necuvenită calculată proporțional cu perioada nelucrată până la sfârșitul anului calendaristic pentru care a fost acordată prima de stabilitate.

Art. 3. — (1) Personalul încadrat în baza unui contract individual de muncă cu timp parțial, având norma de bază la o altă unitate sanitară, beneficiază de prima de stabilitate de la unitatea unde are norma de bază.

(2) Medicii care desfășoară activitate exclusiv în regim de gardă, în baza unui contract individual de muncă cu timp parțial, nu beneficiază de prima de stabilitate.

Art. 4. — Beneficiază integral de prima de stabilitate:

a) personalul care desfășoară activitate în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată;

b) personalul care desfășoară activitate în baza unui contract individual de muncă pe perioadă determinată prin cumul cu pensia;

c) persoanele angajate în cursul anului calendaristic pentru care se acordă prima de stabilitate, persoanele care au fost în concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani, persoanele care au avut contractul individual de muncă suspendat, dar care au revenit în unitate și desfășoară activitate în cursul lunii din anul calendaristic în care se acordă prima de stabilitate;

d) cadrele didactice care desfășoară activitate integrată în baza unui contract individual de muncă;

e) persoanele care se află în concediu de maternitate sau în concediu pentru incapacitate temporară de muncă.

Art. 5. — Nu beneficiază de prima de stabilitate:

a) persoanele care au contractul individual de muncă suspendat, în condițiile legii, și nu desfășoară activitate în unitate în cursul lunii din anul calendaristic în care se acordă prima de stabilitate;

b) persoanele care au beneficiat de concediu de maternitate și în continuare beneficiază de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu

handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani și care nu desfășoară activitate în unitate în luna din anul calendaristic în care se acordă prima de stabilitate.

Art. 6. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se

abrogă Hotărârea Guvernului nr. 670/2007 privind stabilirea primei de stabilitate pentru personalul contractual din unitățile sanitare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 448 din 2 iulie 2007.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul sănătății publice,
Gheorghe Eugen Nicolăescu
Ministrul muncii, familiei și egalității de șanse,
Paul Păcuraru
Ministrul economiei și finanțelor,
Varujan Vosganian

București, 28 mai 2008.
Nr. 578.

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului pentru perioada 2008—2009

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 11 și art. 16 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 12/2001 privind înființarea Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 252/2001, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă programele de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului pentru perioada 2008—2009, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Fondurile necesare pentru finanțarea programelor de interes național prevăzute la art. 1 se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului.

Art. 3. — (1) Finanțarea programelor de interes național prevăzute la art. 1 se realizează în baza unui proces de evaluare și selecție a proiectelor înaintate.

(2) Metodologia de alocare a fondurilor și criteriile de identificare și de aplicare a proiectelor specifice din cadrul programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului pentru perioada 2008—2009 este prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 4. — (1) Evaluarea și selecția proiectelor se realizează de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului.

(2) Proiectele specifice pot fi realizate individual sau în parteneriat de direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și/sau de organisme private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale a acestuia, potrivit prevederilor din anexa nr. 1, pentru fiecare program.

(3) Metodologia de preluare în structura direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului sau, după caz, a consiliilor locale ale municipiilor, orașelor și comunelor a serviciilor nou-create va fi inclusă în ghidul aplicantului specific pentru fiecare program.

Art. 5. — (1) Monitorizarea implementării proiectelor în cadrul programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului se asigură de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului.

(2) Metodologia privind monitorizarea implementării proiectelor în cadrul programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului se aprobă prin ordin al secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului.

Art. 6. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Guvernului nr. 532/2006 pentru aprobarea programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului și a Metodologiei de alocare a fondurilor și criteriile de identificare și de aplicare a proiectelor specifice din cadrul programelor de interes național, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 411 din 11 mai 2006, cu modificările ulterioare, se abrogă.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul muncii, familiei și egalității de șanse,
Paul Păcuraru
p. Secretarul de stat al Autorității Naționale
pentru Protecția Drepturilor Copilului,
Gabriella Tonk
Ministrul economiei și finanțelor,
Varujan Vosganian

București, 11 iunie 2008.
Nr. 617.

PROGRAMELE

de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului pentru perioada 2008—2009

1. Programul „Închiderea instituțiilor de tip vechi pentru protecția copilului și înființarea de căsuțe de tip familial și apartamente”

Scop: creșterea calității îngrijirii și protecției copilului separat definitiv sau temporar de părinții săi

Obiectiv: creșterea numărului de case de tip familial și apartamente și reducerea numărului de instituții de tip vechi

Indicatori fizici:

- a) cel puțin 27 de case de tip familial și apartamente înființate;
- b) cel puțin un centru de recuperare înființat.

Indicatori de eficiență: numărul de instituții de tip vechi redus cu cel puțin 9

Indicatori de rezultate:

- a) cel puțin 270 de copii beneficiază de îngrijire de calitate în căsuțele și apartamente nou-create;
- b) cel puțin 170 de persoane formate pentru a acorda îngrijiri de calitate în noile servicii.

Perioada de derulare: programul se derulează pe o perioadă de 2 ani. Proiectele vor avea o durată de maximum 18 luni, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2009, din care cel puțin 3 luni vor fi destinate funcționării serviciilor nou-create.

Buget: bugetul total este de 20.014 mii lei, din care:

- a) 9.840 mii lei pentru anul 2008;
- b) 10.174 mii lei pentru anul 2009.

Aplicant principal eligibil: direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului

Parteneri: organismele private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale a acestuia

2. Programul „Dezvoltarea rețelei serviciilor sociale comunitare pentru copil și familie”

Scop: susținerea procesului de descentralizare de la nivel județean la nivel local

Obiectiv: sprijinirea copiilor și a părinților pentru depășirea situațiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa, prin angajarea de personal cu competențe în domeniul asistenței sociale pentru copil și familie în cadrul consiliilor locale ale orașelor și comunelor, prin crearea și formarea structurilor comunitare consultative, prin crearea de compartimente specializate la nivelul direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului pentru coordonarea activităților de protecție a drepturilor copilului la nivelul municipiilor, orașelor și comunelor și prin orice alte activități care vizează creșterea capacității consiliilor locale

Indicatori fizici:

- a) cel puțin 15 compartimente specializate vor fi create la nivelul direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului pentru coordonarea activităților de protecție a drepturilor copilului la nivelul municipiilor, orașelor și comunelor;
- b) cel puțin 300 de persoane cu competențe în domeniul asistenței sociale pentru copil și familie vor fi angajate în cadrul consiliilor locale ale orașelor și comunelor;
- c) cel puțin 300 de structuri comunitare consultative create;
- d) cel puțin 2.700 de persoane formate pentru lucrul în rețea, în vederea identificării resurselor existente la nivelul comunității și pentru rezolvarea problemelor prin mobilizarea acestor resurse.

Indicatori de eficiență: cel puțin 4.500 de copii vor beneficia de sprijin în vederea prevenirii separării de părinți

Indicatori de rezultate:

a) cel puțin 15 direcții generale de asistență socială și protecția copilului vor fi mai bine pregătite pentru o coordonare eficientă a activităților de protecție a drepturilor copilului la nivelul municipiilor, orașelor și comunelor;

b) cel puțin 900 de localități vor fi mai bine pregătite în ceea ce privește abordarea problematicii drepturilor copilului și identificarea de soluții la nivelul comunității (vor cunoaște mai bine problemele cu care se confruntă comunitatea lor în privința protecției copilului, vor interveni cât mai de timpuriu în susținerea familiilor și a copiilor aflați în situație de risc, vor întocmi corect planurile de servicii pentru copiii aflați în situație de risc, vor transmite periodic și corect fișele de monitorizare completate etc.).

Perioada de derulare: Programul se derulează pe o perioadă de 2 ani. Proiectele vor avea o durată de maximum 14 luni, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2009. Plata persoanelor nou-angajate este susținută din bugetul proiectului. Autoritățile locale au obligația de a prelua și a asigura plata acestor persoane în utimele 4 luni de derulare a proiectului. În situația în care nu se contractează integral bugetul total alocat programului după selecția de proiecte organizată în anul 2008, procedura de selecție va fi reluată în anul 2009. Proiectele aprobate pentru finanțare în cadrul acestei proceduri de selecție vor avea o durată de maximum 9 luni, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2009.

Buget: bugetul total este de 6.671 lei, din care:

- a) 3.280 mii lei pentru anul 2008;
- b) 3.391 mii lei pentru anul 2009.

Aplicant principal eligibil: direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului

Parteneri: organismele private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale a acestuia

3. Programul „Servicii specializate pentru copilul delincvent”

Scop: identificarea timpurie a acțiunilor sau comportamentelor deviate ale copiilor și oferirea unei protecții adecvate copiilor care au săvârșit o faptă penală și nu răspund penal

Obiectiv: crearea de servicii specializate destinate protecției copiilor care au săvârșit o faptă penală și nu răspund penal, în vederea prevenirii și combaterii acțiunilor sau comportamentelor deviate ale copiilor și a reintegrării școlare, familiale ori sociale a copiilor

Indicatori fizici:

- a) cel puțin 5 servicii de tip rezidențial specializate înființate;
- b) cel puțin 10 servicii de zi specializate înființate;
- c) cel puțin 150 de persoane formate.

Indicatori de eficiență: cel puțin 250 de copii vor beneficia de servicii specializate pentru orientarea, supravegherea și sprijinirea reintegrării lor sociale

Indicatori de rezultate: cel puțin 10 direcții generale de asistență socială și protecția copilului își vor întări capacitatea pentru abordarea problematicii copilului cu comportament deviant și a celui care a săvârșit fapte penale și nu răspunde penal

Perioada de derulare: Programul se derulează pe o perioadă de 2 ani. Proiectele vor avea o durată de maximum 18 luni, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2009, din care cel puțin 4 luni vor fi destinate pentru funcționarea serviciilor nou-create

Buget: bugetul total este de 6.671 mii lei, din care:

- a) 3.280 mii lei pentru anul 2008;
- b) 3.391 mii lei pentru anul 2009.

Aplicant principal eligibil:

a) direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului;

b) organismele private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale a acestuia.

Parteneri:

a) organismele private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și a protecției speciale a acestuia;

b) direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului.

4. Programul „Perfecționarea personalului care lucrează în serviciile de protecție a copilului”

Scop: dezvoltarea unui sistem de formare profesională care să sprijine perfecționarea permanentă a personalului din serviciile de îngrijire de zi și din serviciile de tip rezidențial

Obiectiv: îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților personalului din serviciile de zi sau de tip rezidențial

Indicatori fizici: cel puțin 3.000 de persoane formate

Indicatori de eficiență: cel puțin 25 de județe își vor elabora propria strategie de formare luând în considerare strategia națională în domeniu și nevoile identificate la nivel local

Indicatori de rezultate: cel puțin 300 de servicii de protecție a copilului vor răspunde mai bine nevoilor beneficiarilor

Perioada de derulare: Programul se derulează pe o perioadă de 2 ani. Proiectele vor avea o durată de maximum 18 luni, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2009. În situația în care nu se contractează integral bugetul total alocat programului după selecția de proiecte organizată în anul 2008, procedura de selecție va fi reluată în anul 2009. Proiectele aprobate pentru finanțare în cadrul acestei proceduri de selecție vor avea o durată de maximum 9 luni, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2009.

Buget: bugetul total este de 2.180 mii lei, din care:

- a) 1.072 mii lei pentru anul 2008;
- b) 1.108 mii lei pentru anul 2009.

Aplicant principal eligibil:

a) direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului;

b) organismele private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale a acestuia.

Parteneri:

a) direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului;

b) organismele private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale a acestuia.

ANEXA Nr. 2

METODOLOGIE

de alocare a fondurilor și criteriile de identificare și de aplicare a proiectelor specifice din cadrul programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului pentru perioada 2008—2009

Art. 1. — (1) Pot primi sume necesare finanțării proiectelor specifice din cadrul programelor de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului pentru perioada 2008—2009 (*programe de interes național*) direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și organismele private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale a acestuia.

(2) Organismele private acreditate prevăzute la alin. (1) pot depune proiecte în nume propriu sau în parteneriat, iar aplicantul principal este stabilit de părți, în conformitate cu condițiile prevăzute în anexa nr. 1, pentru fiecare program.

Art. 2. — (1) Finanțarea proiectelor din cadrul programelor de interes național se face pe baza selecției de proiecte organizate de către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului, denumită în continuare *autoritatea finanțatoare*.

(2) Etapele procedurii de selecție de proiecte sunt:

a) publicarea anunțului de participare și a ghidului aplicantului, specific fiecărui program de interes național;

b) transmiterea scrisorilor de intenție;

c) depunerea propunerilor de proiecte;

d) verificarea conformității administrative, a eligibilității și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară a aplicantului;

e) evaluarea propunerilor de proiecte din punctul de vedere al ofertei tehnice și financiare;

f) comunicarea rezultatelor și, după caz, a condițiilor suplimentare impuse de autoritatea finanțatoare, ce trebuie îndeplinite de aplicant în vederea încheierii convențiilor de finanțare;

g) încheierea convențiilor de finanțare;

h) publicarea anunțului privind convențiile de finanțare încheiate.

(3) Eventualele contestații se depun la sediul autorității finanțatoare în cel mult 7 zile de la data la care aplicantul ia cunoștință despre rezultatul procedurii de selecție de proiecte. Autoritatea finanțatoare va soluționa contestațiile în cel mult 5 zile de la data primirii contestației.

(4) Selecția de proiecte se organizează în anul 2008 pentru bugetul total alocat pentru fiecare program de interes național, iar decontarea cheltuielilor se face în limita sumelor aprobate pentru fiecare an bugetar 2008 și 2009.

(5) Dacă în urma selecției de proiecte organizate în anul 2008 nu s-a atribuit integral bugetul aferent anului 2009, autoritatea finanțatoare poate organiza o nouă selecție de proiecte pentru suma rămasă necontractată.

Art. 3. — Toți aplicanții trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute în ghidul aplicantului specific programului de interes național pentru care depun propuneri de proiecte.

Art. 4. — (1) Numărul de aplicanți la procedura de selecție nu este limitat.

(2) În cazul în care numai un aplicant a depus propunere de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a proceda la evaluarea acesteia și, în funcție de rezultatul evaluării, la încheierea convenției de finanțare.

Art. 5. — (1) Autoritatea finanțatoare va publica anunțul de participare la selecția de proiecte în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian central și pe site-ul propriu www.copii.ro.

(2) În anunțul de participare va fi menționată data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte.

(3) Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte va fi de minimum 30 de zile de la data publicării anunțului de participare.

(4) În cazul în care, din motive de urgență, respectarea termenului prevăzut la alin. (3) ar cauza prejudicii autorității finanțatoare, aceasta are dreptul de a accelera aplicarea

procedurii de selecție de proiecte prin reducerea numărului de zile, dar nu la mai puțin de 15 zile, cu motivația corespunzătoare cuprinsă în anunțul de participare.

Art. 6. — (1) Ghidul aplicantului specific fiecărui program de interes național va cuprinde:

- a) informații generale privind autoritatea finanțatoare;
- b) bugetul total alocat programului, durata maximă de implementare a proiectelor și suma maximă ce poate fi aprobată spre finanțare pentru un proiect;
- c) instrucțiuni privind datele-limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite;
- d) cerințele privind conformitatea administrativă, eligibilitatea și capacitatea tehnică și financiară ale aplicantului, precum și documentele necesare pentru a demonstra îndeplinirea acestor cerințe;
- e) nivelul cofinanțării aplicantului (aplicant principal sau parteneri);
- f) instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii tehnice și financiare;
- g) criteriile aplicate pentru evaluarea și selecția propunerilor de proiecte;
- h) metodologia de preluare a serviciilor nou-create în structura direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului și, după caz, a consiliilor locale ale municipiilor, orașelor și comunelor;

i) modelul-cadru al convenției de finanțare.

(2) Ghidul aplicantului specific fiecărui program de interes național se aprobă prin ordin al secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, se publică pe site-ul propriu www.copii.ro și nu poate fi modificat pe toată durata de aplicare a procedurii de evaluare și selecție a propunerilor de proiecte din cadrul programelor de interes național.

Art. 7. — Direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și organismele private acreditate în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale a acestuia, care intenționează să trimită propuneri de proiecte pentru unul sau mai multe programe de interes național, pot transmite autorității finanțatoare o scrisoare prin care notifică această intenție, specificând programele de interes național de care sunt interesați, în vederea comunicării eventualelor clarificări și completări.

Art. 8. — (1) Autoritatea finanțatoare are obligația de a răspunde la orice solicitare de clarificări primită din partea aplicanților, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data-limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

(2) Răspunsul autorității finanțatoare la solicitările de clarificări va fi publicat pe site-ul propriu cu cel puțin 4 zile înainte de data-limită pentru depunerea propunerilor de proiect și va fi transmis în format electronic potențialilor aplicanți prevăzuți la art. 7.

(3) Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, ghidul aplicantului specific fiecărui program de interes național. Autoritatea finanțatoare este obligată să publice pe site-ul propriu și să transmită orice astfel de completare, în format electronic, potențialilor aplicanți prevăzuți la art. 7, în termenul prevăzut la alin. (2).

Art. 9. — Aplicantii vor elabora propunerea tehnică și financiară în concordanță cu cerințele cuprinse în ghidul aplicantului specific programului de interes național pentru care depun propuneri de proiecte, astfel încât să se asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare pentru evaluarea tehnică și financiară a propunerii de proiect.

Art. 10. — Documentele prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. d) și propunerea de proiect se depun în original și în 4 copii la

registratura autorității finanțatoare până la data-limită de depunere prevăzută în anunțul de participare.

Art. 11. — (1) Componenta nominală a comisiilor de evaluare și selecție a fiecărui program de interes național, denumite în continuare *comisii*, precum și regulamentul de organizare și funcționare al acestora se stabilesc prin ordin al secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului.

(2) Proiectele depuse vor fi evaluate de comisia în termen de cel mult 30 zile de la data-limită de depunere.

(3) În cadrul procesului de evaluare și selecție comisiile pot solicita clarificări de la aplicanți. Aceștia sunt obligați să răspundă în termen de 48 de ore de la data solicitării clarificărilor.

(4) Departajarea aplicanților se realizează în baza punctajului obținut conform criteriilor cuprinse în ghidul aplicantului specific fiecărui program de interes național.

(5) Comisiile întocmesc și înaintează spre aprobare conducătorului autorității finanțatoare raportul procedurii de evaluare și selecție, care cuprinde în mod obligatoriu lista proiectelor pentru care se propune încheierea convențiilor de finanțare și valoarea finanțării, prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute, în limita bugetului aprobat.

(6) Conducătorul autorității finanțatoare aprobă prin ordin încheierea convențiilor de finanțare.

(7) Rezultatul evaluării propunerilor de proiecte se comunică în scris aplicanților, în termen de cel mult 5 zile de la data aprobării raportului procedurii de evaluare și selecție de către conducătorul autorității finanțatoare, cu precizarea motivelor respingerii, dacă este cazul.

Art. 12. — (1) Eventualele contestații se formulează în scris și se depun la sediul autorității finanțatoare în termenul prevăzut la art. 2 alin. (3).

(2) Documentul prevăzut la alin. (1) trebuie să precizeze explicit faptul că reprezintă o contestație în temeiul prezentei hotărâri, să facă referire la actul sau la decizia invocată ca nelegală, să prezinte interesele lezate și/sau prejudiciile pe care le-a suferit, le suferă sau le poate suferi contestatarul, precum și modul în care acesta așteaptă să fie rezolvat cazul în speță.

(3) Pentru soluționarea eventualelor contestații depuse în cadrul celor 4 programe de interes național în domeniul protecției drepturilor copilului, prin ordin al secretarului de stat al autorității finanțatoare se constituie comisia de soluționare a contestațiilor și se aprobă regulamentul de organizare și funcționare al acesteia.

Art. 13. — (1) Finanțarea proiectelor se face pe bază de convenții încheiate între Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului, în calitate de autoritate finanțatoare, și aplicanții care au obținut finanțarea, în calitate de beneficiar.

(2) Modelul-cadru de convenție de finanțare se constituie anexă la ghidul aplicantului specific fiecărui program de interes național.

Art. 14. — (1) Virarea sumelor prevăzute în convenția încheiată în condițiile art. 13 se va face în tranșe.

(2) La cererea beneficiarului și după prezentarea rapoartelor și a documentelor justificative prevăzute în convenție, autoritatea finanțatoare va deconta sumele cheltuite de beneficiar pentru implementarea proiectului.

(3) Monitorizarea implementării proiectelor din cadrul programelor de interes național se asigură de către autoritatea finanțatoare.

Art. 15. — Finanțarea acordată pentru derularea proiectelor se sistează în cazul în care autoritatea finanțatoare constată că sumele alocate nu au fost utilizate conform clauzelor prevăzute în convențiile de finanțare încheiate.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

ORDIN

privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat

În baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de Recomandarea 2006/961/CE a Parlamentului European și a Consiliului referitoare la mobilitatea transnațională în cadrul Comunității Europene în scopul învățământului și al formării profesionale: Carta europeană a calității pentru mobilitate și de Decizia 1.720/2006 a Parlamentului European și a Consiliului referitoare la programul de acțiune „Învățare pe tot parcursul vieții” 2007—2013,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 366/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației, cercetării și tineretului emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Cadrul general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare

de licență sau masterat, prevăzută în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 4. — Direcția generală strategii și programe universitare și instituțiile de învățământ superior duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

p. Ministrul educației, cercetării și tineretului,

Remus Pricopie,
secretar de stat

București, 9 mai 2008.

Nr. 3.955.

ANEXA Nr. 1

CADRUL GENERAL DE ORGANIZARE

a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat

Art. 1. — În sensul prezentului ordin, termenii și noțiunile folosite au următoarele semnificații:

a) *Stagiu de practică* — activitatea desfășurată de studenți și masteranzi, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

b) *Organizator de practică* — instituția de învățământ superior care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare.

c) *Partener de practică* — instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România, dintr-o țară participantă la programul „Învățare pe tot parcursul vieții”, într-un proiect finanțat din Fondul Social European sau dintr-o țară terță, ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și masteranzilor.

d) *Practicant* — studentul sau masterandul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și

pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

e) *Cadru didactic supervisor* — persoana desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

f) *Tutore* — persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

g) *Credit transferabil* este înțeles potrivit Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.

h) *Convenție-cadru privind efectuarea stagiului de practică* înseamnă acordul încheiat între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant, pe baza anexei nr. 2 la ordin.

i) *Portofoliu de practică* — documentul atașat Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează

a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.

Art. 2. — (1) Instituțiile de învățământ superior vor elabora, în baza prevederilor ordinului, și vor face publice propriile reglementări detaliate privind stagiile de practică, cuprinse în ghiduri de practică.

(2) Instituțiile de învățământ superior vor desemna structurile interne responsabile cu desfășurarea activității de practică.

Art. 3. — Înainte de începerea stagiului de practică va fi încheiată o convenție-cadru privind efectuarea stagiului de practică între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant, în conformitate cu anexa nr. 2 la ordin.

Art. 4. — (1) Durata stagiului este de minimum o săptămână și de maximum 12 luni, calculate pe parcursul întregului ciclu de studii de licență sau de masterat.

(2) Perioada de desfășurare a stagiului poate fi cuprinsă atât în cursul anului universitar, cât și în perioada vacanțelor universitare.

(3) Durata stagiilor de practică pentru care se solicită finanțare prin Fondul Social European trebuie să fie inclusă în planul de învățământ obligatoriu.

Art. 5. — Obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică sunt descrise în portofoliul de practică.

Art. 6. — (1) Partenerul de practică va desemna un tutore pentru stagiul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

(2) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

(3) Cadru didactic supervisor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(4) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de practică.

Art. 7. — (1) Pentru îndeplinirea stagiului de practică se vor acorda credite transferabile, stabilite prin Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică, ce se vor încadra între 1,5 credite pentru un stagiu cu o durată de o săptămână și nu vor depăși 30 de credite pentru un stagiu de un semestru sau 60 de credite pentru un stagiu pe durata întregului an academic.

(2) În urma desfășurării stagiului de practică, organizatorul de practică va acorda practicantului numărul de credite transferabile specificate în Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică. Acestea vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit Deciziei 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului (Europass).

Art. 8. — (1) Stagiile de practică derulate în străinătate în cadrul programului comunitar „Învățare pe tot parcursul vieții”, în conformitate cu Decizia 1.720/2006/CE a Parlamentului European și a Consiliului, vor fi recunoscute ca programe de stagiu de practică în sensul prezentului ordin.

(2) Organizatorul de practică va iniția, împreună cu tutorele, emiterea certificatului Mobilipass, potrivit Deciziei 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului (Europass), cu condiția îndeplinirii de către practicant a obligațiilor asumate prin Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică.

Art. 9. — Prezentul ordin nu se aplică situațiilor reglementate de Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 140/1.515/2007 pentru aprobarea Metodologiei în baza căreia se realizează colaborarea dintre spitale și instituțiile de învățământ superior medical, respectiv unitățile de învățământ medical.

ANEXA Nr. 2

CONVENȚIE - CADRU

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

Instituția de învățământ superior (denumită în continuare *organizator de practică*),
reprezentată de rector

dl/dna

adresa organizatorului de practică:

email:....., telefon:.....

Societatea comercială, instituția centrală ori locală, persoana juridică..... (denumită
în continuare *partener de practică*),

reprezentată de (numele și calitatea)

dl/dna.....

adresa partenerului de practică:.....

adresa unde se va desfășura stagiul de practică.....

email:....., telefon:.....

Student/masterand..... (denumit în continuare *practicant*)

CNP

ziua nașterii....., locul nașterii....., cetățean.....

pașaport (dacă este cazul)....., permisul de ședere (dacă este cazul).....

adresa de domiciliu.....

adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică.....

înscris în anul universitar, universitatea....., facultatea....., seria.....

grupa.....

email:....., telefon:.....

ARTICOLUL 1

Obiectul convenției-cadru

(1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexa la prezenta convenție-cadru.

ARTICOLUL 2

Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior.

ARTICOLUL 3

Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la până la
(zi/lună/an) (zi/lună/an)

ARTICOLUL 4

Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.

Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.

Se efectuează în cadrul proiectului

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

ARTICOLUL 5

Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

ARTICOLUL 7

Obligațiile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadru didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ARTICOLUL 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna

Funcția

Telefon Fax Email

(2) Cadru didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna

Funcția

Telefon Fax Email

ARTICOLUL 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de

ARTICOLUL 10

Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervizor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervizor.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

ARTICOLUL 11

Sănătatea și securitatea în muncă.**Protecția socială a practicantului**

(1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ARTICOLUL 12

Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului:

(2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.):

(3) Alte precizări:

ARTICOLUL 13

Prevederi finale

Alcătuit în triplu exemplar la data:

	Rector — Instituție de învățământ superior (Organizator de practică)	Reprezentant — Societate comercială, instituție centrală ori locală, persoana juridică (Partener de practică)	Student/masterand — (Practicant)
Numele și prenumele			
Data			
Semnătura			
Ștampila			

Am luat cunoștință.

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Data			

*ANEXĂ
la convenția-cadru*

PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ

la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat

1. Durata totală a pregătirii practice:
2. Calendarul pregătirii:
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de studentul/masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ — organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Practicant			
Data			

ACTE ALE COMISIEI NAȚIONALE A VALORILOR MOBILIARE

COMISIA NAȚIONALĂ A VALORILOR MOBILIARE

ORDIN

privind aprobarea Regulamentului nr. 4/2008 pentru modificarea Regulamentului Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 3/2006 privind autorizarea, organizarea și funcționarea Fondului de compensare a investitorilor

În conformitate cu prevederile art. 1, 2 și ale art. 7 alin. (3), (10) și (15) din Statutul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 514/2002, cu modificările și completările ulterioare,

Comisia Națională a Valorilor Mobiliare a hotărât, în ședința din data de 19 mai 2008, emiterea următorului ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul nr. 4/2008 pentru modificarea Regulamentului Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 3/2006 privind autorizarea, organizarea și funcționarea Fondului de compensare a investitorilor, aprobat prin Ordinul președintelui Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 12/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 124 din 9 februarie 2006, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Regulamentul menționat la art. 1 intră în vigoare la data publicării acestuia și a prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va fi publicat în Buletinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, precum și pe site-ul acesteia (www.cnvmr.ro).

Art. 3. — Direcția generală autorizare reglementare, Secretariatul general și directorul general executiv vor urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Președintele Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare,
Gabriela Anghelache

București, 22 mai 2008.
Nr. 59.

REGULAMENTUL NR. 4/2008

pentru modificarea Regulamentului Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 3/2006 privind autorizarea, organizarea și funcționarea Fondului de compensare a investitorilor

Art. I. — Regulamentul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 3/2006 privind autorizarea, organizarea și funcționarea Fondului de compensare a investitorilor, aprobat prin Ordinul președintelui Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 12/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 124 din 9 februarie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. **La articolul 20, litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„g) alte venituri, inclusiv contribuția membrilor pentru cheltuielile de administrare și funcționare a Fondului și majorările de întârziere.”

2. **Articolul 22 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 22. — (1) Cuantumul contribuțiilor anuale plătite de către membrii Fondului se calculează potrivit procedurilor Fondului.

(2) Baza de calcul se determină având în vedere cel puțin următoarele elemente:

a) fondurile bănești și valoarea instrumentelor financiare încredințate de investitori membrilor Fondului pentru prestarea de servicii de investiții financiare în numele clienților;

b) valoarea instrumentelor financiare, calculată cu luarea în considerare a numărului acestora și la valoarea de piață la termenele de raportare stabilite de Fond în procedurile la care se face referire în art. 16;

c) nivelul plafonului de compensare prevăzut la art. 30.

(3) Suma contribuțiilor anuale plătite de către toți membrii Fondului, aferente unui an calendaristic, împreună cu resursele financiare menționate la art. 20 lit. a), d) și e), aflate la dispoziția Fondului la data prevăzută în cadrul procedurilor Fondului, trebuie să fie cel puțin egală cu valoarea investiției medii de compensat. În sensul prezentului alineat, *investiția medie de compensat* este raportul dintre suma investițiilor compensate raportate de către membrii Fondului și numărul membrilor acestuia.

(4) C.N.V.M. va solicita Consiliului de administrație al Fondului modificarea corespunzătoare a cotei procentuale aplicabile bazei de calcul, în condițiile în care nivelul acesteia a fost stabilit cu încălcarea prevederilor alin. (3).”

Art. II. — La data intrării în vigoare a prezentului regulament orice dispoziție contrară se abrogă.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE

— Prețuri pentru anul 2008 —

Denumirea publicației	Suport fizic			Suport electronic	
	Abonament anual (lei)	Abonament trimestrial (lei)	Abonament lunar (lei)	Abonament anual (lei)	Abonament lunar (lei)
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	1.670	428	150	960	90
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*	285	—	—		
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	1.500	375	—	420	40
• Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.250	562	—	720	65
• Monitorul Oficial, Partea a III-a	430	107	—	240	25
• Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.720	430	—	1.080	100
• Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.600	400	—	900	85
• Monitorul Oficial, Partea a VII-a	540	135	—	240	25
• Colecția Legislația României	450	112	—	—	—
• Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	750	187	—	—	—
• Breviar legislativ	70	17	—	40	—
• Repertoriul actelor normative apărute în Partea I	120	—	—	—	—

* Cu excepția numerelor bis de interes restrâns, disponibile prin comandă.

Prețurile includ TVA 9%.

Abonamente la publicațiile oficiale și comenzi către „Monitorul Oficial” R.A. se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, Str. Lirei nr. 11, parter, ap. 1, (telefon/fax: 411.91.79; 411.54.08)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon: 316.30.57, fax: 316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, corp B, et. 2, camerele 256—259, OP 33 (telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2 (telefon: 311.97.84, fax: 311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16; 255.48.17)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Pictor Dimitrie Hârlescu nr. 6, sector 2 (telefon: 255.18.00, fax: 255.18.66; 255.19.18)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (fax: 0250/73.54.75, telefon: 0350.40.59.87; 0350.40.59.88)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Elena Doamna nr. 62—64 (telefon/fax: 0244/51.40.52; 0244/51.48.01)
- ◆ DIFSTARPRESS — S.R.L. — Slobozia, bd. Matei Basarab, bl. I60, sc. A, ap. 15 (telefon/fax: 0243/23.23.68)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/47.05.96; 0268/47.56.68)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1 (telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, sc. B, ap. 18 (telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, Str. Domnească nr. 68 (telefon: 0236/46.06.20, fax: 0236/46.08.75)
- ◆ UNITATEA — S.R.L. — Alba Iulia, str. Traian nr. 26 (telefon: 0258/81.16.31, fax: 0258/81.28.43)
- ◆ MANPRES DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1 (OP 33 — CP 24) (telefon/fax: 0318.06.20.33)
- ◆ CUGET LIBER — S.A. — Constanța, bd. I.C. Brătianu nr. 5 (telefon: 0241/58.21.20, fax: 0241/61.95.24)
- ◆ SIMPEX LOGISTIC — S.R.L. — Călărași, Str. Progresul nr. 21, bl. B1, sc. B, ap. 5 (telefon/fax: 0242/31.89.29)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 281721